面談出席者名簿

（全体面談、教職員・ステークホルダーとの個別面談）

専門職大学院名称　　　○○大学大学院○○研究科○○専攻

＜全体面談出席者（１日目・２日目共通）＞

|  |  |
| --- | --- |
| 役職又は所属 | ふ　り　が　な氏　　　　　名 |
| ○○系専門職大学院長 | ○○　○○　　○○　○○○　○　　○　○ |
| 自己点検・評価担当 | ○○　○○　　○○　○○○　○　　○　○ |
| ＦＤ担当 | ○○　○○　　○○　○○○　○　　○　○ |
| ○○系専門職大学院事務室長 | ○○　○○　　○○　○○○　○　　○　○ |
| （陪席者）○○系専門職大学院事務室職員 | ○○　○○　　○○　○○○　○　　○　○ |
| 計 | △△名 |

＜教職員との個別面談　テーマ「〇〇〇〇」　出席者　＞

|  |  |
| --- | --- |
| 　　　　　　　　　役職又は所属 | ふ　り　が　な氏　　　　　名 |
| ○○研究科教授（「××演習」担当） | ○○　○○　　○○　○○○　○　　○　○ |
| ○○研究科教授（△△研究センター長） | ○○　○○　　○○　○○○　○　　○　○ |
| ○○研究科助教 | ○○　○○　　○○　○○○　○　　○　○ |
| 計 | △△名 |

＜ステークホルダーとの個別面談　出席者＞

|  |  |
| --- | --- |
| 　　　　　　　　　役職又は所属 | ふ　り　が　な氏　　　　　名 |
| ○○○○ | ○○　○○　　○○　○○○　○　　○　○ |
| ○○○○ | ○○　○○　　○○　○○○　○　　○　○ |
| ○○○○ | ○○　○○　　○○　○○○　○　　○　○ |
| 計 | △△名 |

※席次表（書式任意）の提出もお願いします。

※教職員との個別面談について、分科会からテーマや出席者の希望が示された場合、これを例示した箇所に記載してください。

※名簿に記載のない方の当日の参加はご遠慮ください（発言をしない参加者がいる場合、陪席者であることがわかるように記載してください。）。