大学基準協会　専門職大学院認証評価

追評価改善報告書

|  |  |
| --- | --- |
| 提出日 | 20XX年○月○日 |
| 評価事業名 | （届出を行う分野の名称を残し、他の名称は削除してください）  経営系専門職大学院認証評価  公共政策系専門職大学院認証評価  公衆衛生系専門職大学院認証評価  知的財産専門職大学院認証評価  グローバル・コミュニケーション系専門職大学院認証評価  デジタルコンテンツ系専門職大学院認証評価  グローバル法務系専門職大学院認証評価  広報・情報系専門職大学院認証評価 |
| 専門職大学院名 | ○○大学大学院○○研究科○○専攻 |
| 認証評価実施年度 | 20XX年度 |
| 事務担当者氏名（ふりがな） | 協会　太郎（きょうかい　たろう） |
| 所属部署等 | ○○研究科事務室　室長 |
| 電話番号 | ０３－ＸＸＸＸ－ＸＸＸＸ（内線ＸＸＸ） |
| メールアドレス | taro.kyokai@marumaru-u.ac.jp |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | 種　　別 | 内　　容 |
| １ | 大項目・項目・評価の視点 | 大項目：○○○○  項目：○○○○  　※注　大項目は番号も含めて記載してください。  評価の視点○-○：○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○  ※注　評価の視点の番号と全文を転記してください。 |
| 提言（不適合の判定の原因となった是正勧告の全文） | ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○ |
| 評価時の状況 | ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○ |
| 評価後の改善状況 | ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○（資料1-1）。○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○（資料1-2）。  ※注　必ず改善の経過（プロセス）も含めて記載してください。  ≪改善に向けた今後の取組み≫  ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○（資料1-3）。  ※注　問題の改善に至っていない場合は、この記載部分を追加しさらに記述してください。 |
| 「評価後の改善状況」の根拠資料 | 資料1-1 ○○○○  資料1-2　○○○○  資料1-3　○○○○ |
| ＜大学基準協会使用欄＞ | |
| 評価所見 | ○○○○○○○○○○○  ＜是正勧告＞  ＜検討課題＞ |
| 評定 | ５　　４　　３　　２　　１　　評定保留 |
| № | 種　　別 | 内　　容 |
| ２ | 大項目・項目・評価の視点 |  |
| 提言（不適合の判定の原因となった是正勧告の全文） |  |
| 評価時の状況 |  |
| 評価後の改善状況 |  |
| 「評価後の改善状況」の根拠資料 |  |
| ＜大学基準協会使用欄＞ | |
| 評価所見 | ○○○○○○○○○○○  ＜是正勧告＞  ＜検討課題＞ |
| 評定 | ５　　４　　３　　２　　１　　評定保留 |

＜大学基準協会使用欄＞

（１）個別の提言事項に関する評価所見の全体まとめ

○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○。

（２）判定及び実地調査の要否

判定：可・否

実地調査：要・不要

（３）質問事項等

1. ○○○○○○○○○○○○○○○○。
2. ○○○○○○○○○○○○○○○○。

以上